

AVG Wet fischertechnikclub Nederland

Vastleggen informatie van clubleden:

De volgende gegevens van de leden worden vastgelegd in een Excel bestand door de functionaris gegevensbescherming van de club.

- Naam (voornaam, tussenvoegsel, achternaam).
- Adres.
- Postcode en woonplaats.
- Telefoonnummer (vast en/of mobiel).
- Geboortedatum van de jeugdleden.
- Email adres.
- Ingangsdatum lidmaatschap.

Andere gegevens die kunnen worden aangeleverd zijn:

- Bankafschriften.
- Foto's en films
- Aanmeldformulier clubdagen.
- Contactformulier.

Doelstellingen:

NAW gegevens, email adres, geboortedatum en ingangsdatum:

Worden gebruikt door het bestuur en zijn bedoeld voor de ledenadministratie, club activiteiten waarbij informatie en mededelingen kunnen worden verstuurd naar leden.

Bankafschriften:

De penningmeester heeft deze gegevens t.b.v. een financiële administratie voor inning van de contributie. Gegevens van leden zijn ook terug te vinden via de betalingen welke via de bank binnenkomen. Naam en banknummer zijn hier terug te vinden.

Foto's en films:

Op de website en in het clubblad worden gebruikt ter promotie van de club en om onderling ideeën uit te wisselen.

Contactformulier:

Zal worden gebruikt om vragen en opmerkingen van clubleden en derden te beantwoorden.

Aanmeldformulier clubdagen:

Zal worden gebruikt bij de organisatie van het evenement.

Hoe en waar worden deze gegevens opgeslagen en bewaard:

Ledenadministratie:

Bij de functionaris gegevensbescherming via een beveiligd Excel bestand op een met wachtwoord beveiligde PC
En als back-up op een losse externe harde schijf

Financiële administratie:

Bij de penningmeester in een beveiligd Excel bestand op een door een wachtwoord beveiligde privé PC

Vorige boekjaren worden in een map gearhiveerd zodat per jaar de kasstukken, bankafschriften en bijbehorende facturen, bonnen en overzichten volgens de Nederlandse wet overzichtelijk en inzichtelijk voor 5 jaar worden bewaard.

Bij de secretaris:

In een beveiligd Excel bestand op een door een wachtwoord beveiligde privé PC en op een losse externe harde schijf als back-up.

Foto's en films:

Op de website en als back-up via de webbeheerder en in de cloud.

Aanmeldformulier clubdagen:

Deze komt bij de evenementencoördinator binnen en zal worden gebruikt bij de organisatie van het evenement. 2 weken na het evenement zullen deze gegevens worden vernietigd.

Contactformulier:

Dit komt binnen bij de desbetreffende functionaris.

Deze gegevens zullen zo spoedig mogelijk worden vernietigd wanneer ze niet meer nodig zijn.

Informatie van de leden welke openbaar kunnen zijn voor derden:

- Foto's van clubdagen en andere bijeenkomsten op de website van de club.
- Filmpjes van clubdagen en andere bijeenkomsten via YouTube.
- Foto's via het clubblad t.b.v. informatievoorziening en het opdoen van ideeën.
- Aanvraag van persoonsgegevens door derden zullen naar de desbetreffende persoon gestuurd worden met het verzoek contact op te nemen met de aanvrager.

Informatie van de leden welke openbaar is binnen de club:

- Er is binnen en naar buiten de club geen onderlinge uitwisseling van persoonsgegevens.
- Alle aanvragen voor onderling contact worden naar de betreffende persoon gestuurd met de vraag om zelf contact op wil nemen met de aanvrager.

Recht op inzage, bewerking en verwijdering:

Een ieder heeft recht op inzage, bewerking en verwijdering van zijn/haar gegevens.
Dit kan d.m.v. een aanvraag bij de functionaris gegevensbescherming via mail naar de ledenadministratie.

Privacyverklaring:

De door u verstrekte gegevens zijn veilig bij de vereniging. Alleen voor de ledenadministratie, het beantwoorden van uw vraag of verzoek, het toesturen van informatie, organiseren van evenementen en de financiële administratie zullen wij uw NAW, telefoon en mail gegevens gebruiken.

De gegevens die wij bewaren zijn door u vrijwillig verstrekt.

De vereniging vindt de bescherming van uw online privacy belangrijk en wil ervoor zorgen dat uw persoonlijke gegevens worden beschermd. Wij nemen alle redelijke (en wettelijk verplichte) voorzorgsmaatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen. Toegang tot uw persoonlijke informatie is beperkt om ongeoorloofde toegang, wijziging of misbruik te voorkomen en is alleen toegestaan voor ons bestuur en de functionaris gegevensbescherming. De gegevensverwerking bij de vereniging is in overeenstemming met de AVG Wet.

Bij contacten naar buiten de vereniging zullen we er alles aan doen om uw gegevens zo anoniem mogelijk te verstrekken.

Als u de formulieren invult, worden de gegevens die u ons aanlevert bewaard zolang nodig is voor de doelstellingen zoals hierboven vermeld.

De gegevens zullen binnen een maand na opzegging als lid of overlijden worden verwijderd uit ons bestand.

U heeft het recht om te vragen om inzage in en correctie of verwijdering van uw gegevens.

U kunt dit verzoek indienen via de functionaris gegevensbescherming. Om misbruik te voorkomen kunnen wij u daarbij vragen om u adequaat te identificeren.

Als u vragen, opmerkingen of zorgen heeft over hoe wij omgaan met uw persoonlijke gegevens, dan kunt u contact met ons opnemen via de functionaris gegevensbescherming.

Tijdens bijeenkomsten kunnen foto's en film gemaakt worden.

U geeft toestemming om deze te mogen gebruiken om promotie te maken voor onze club en om als idee te gebruiken voor andere leden.